

# Правила по заключению и исполнению Агентского договора Обществом с ограниченной ответственностью «Эй Пи Си Джи Рус» (редакция от 11 января 2022 года)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются публичной офертой (далее – Оферта), или предложением Общества с ограниченной ответственностью «Эй Пи Си Джи Рус» заключить с любым заинтересованным лицом агентский договор на совершение юридических и иных действий, направленных на получение поставляемых (производимых / оказываемых) третьими лицами Товаров (работ / услуг) по поручению Клиента на согласованных сторонами условиях, в том числе в рамках программы обслуживания Клиентов Партнерами. Настоящие Правила являются публичной офертой в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, т.е. предложением, содержащим все существенные условия, из которых усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных условиях с любым физическим лицом, совершившим акцепт оферты в соответствии с предложенными условиями без ограничения срока для акцепта и возможности досрочного отзыва данной оферты.

1.2. Настоящая оферта разработана Обществом с ограниченной ответственностью «Эй Пи Си Джи Рус» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящая Оферта определяет порядок регистрации, подачи и обработки заявок на получение Товаров (работ / услуг), порядок выполнения поручений Клиентов, формы и порядок расчетов между Сторонами, ответственность Сторон и прочие условия исполнения обязательств в рамках Агентского договора.

1.4. Настоящая Оферта доступна всем лицам для ознакомления в сети Интернет на сайте: <https://apcg.com/>.

## 2. Термины и определения

2.1. В настоящих Правилах, если из текста прямо не вытекает иное, следующие термины будут иметь указанные ниже значения:

Агентский договор – договор, заключаемый в результате акцепта настоящей публичной оферты в соответствии со ст.ст. 437, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В соответствии с п.1. ст. 1005 Гражданского кодекса Российской Федерации по сделке, совершенной Агентом с третьим лицом от имени и за счет Принципала, права и обязанности возникают непосредственно у Принципала.

2.2. Общество (Агент) – Общество с ограниченной ответственностью «Эй Пи Си Джи Рус», ИНН 703427092, КПП 773401001, ОГРН 1177746453653, адрес 123182, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА АВИАЦИОННАЯ, ДОМ 77, ЭТ 3 ПОМ II КОМ 37.

2.3. Клиент (Принципал) – любое дееспособное физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, присоединившееся к настоящей Оферте,.

2.4. Товары (работы / услуги) – товары (работы / услуги), поставляемые (производимые / оказываемые) третьими лицами Клиенту в результате юридических и иных действий, совершаемых Обществом от имени и за счет Принципала по Агентскому договору, перечень которых предусмотрен приложением к настоящей Оферте. Общество по своему усмотрению вправе в любое время вносить изменения в указанный перечень. Клиент может запросить предоставление Товаров (работ / услуг), не указанных в данном перечне, а Общество, в зависимости от имеющихся возможностей, вправе принять поручение на представление интересов Клиента для получения таких Товаров (работ / услуг) либо отказать Клиенту в этом.

Услуги Общества – юридические и иные действия, совершаемые Обществом от имени и за счет Принципала в целях получения Товаров (работ / услуг).

2.5. Сайт Общества – страница Общества в сети Интернет по адресу <https://apcg.com>.

2.6. CRM (Customer Relationship Management System) – программное обеспечение Общества, предназначенное для автоматизации взаимодействия с Клиентами, хранения их

данных, регистрации их запросов, отслеживания хода оказания Услуг Общества, выставления счетов, передачи Отчетов Агента и прочей первичной документации, отслеживания оплат, повышения качества Услуг Общества и иных функций, предусмотренных внутренними документами Общества.

2.7. Акцепт – обращение Клиента с запросом на оказание Услуг Общества с последующей регистрацией Клиента в CRM в установленном настоящими Правилами порядке.

Совершая акцепт, Клиент подтверждает, что регистрация Клиента произошла в установленном настоящей Офертой порядке. Совершая акцепт, Клиент подтверждает, что он полностью и безоговорочно согласен со всеми условиями настоящей Оферты и заключает Агентский договор с Обществом.

2.8. Заявка – поручение Клиента о предоставлении Товаров (работ / услуг), осуществляемое в форме запроса в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.9. Служба поддержки – специальное подразделение Общества, ежедневно и круглосуточно контролирующее и обрабатывающее поступающие Заявки и поддерживающее обратную связь с Клиентами по телефону +7 (495) 937-48-60, по электронной почте [lifestyle@apcg.com](mailto:lifestyle@apcg.com).

2.10. Идентификация – установление личности Клиента, в том числе путем сообщения Клиентом уникального номера, присвоенного в системе CRM, или кодового слова сотруднику Службы поддержки.

Общество ведет аудиозапись всех входящих и исходящих звонков в Службу поддержки в целях Идентификации Клиентов и повышения качества оказания Услуг Общества.

2.11. Персональный менеджер – сотрудник (представитель) Общества, осуществляющий операции по работе с конкретным Клиентом.

2.12. Партнер – кредитная или иная организация, обслуживающая Клиентов и имеющая договорные отношения как с Клиентом, так и с Обществом (напрямую либо опосредованно через аффилированных лиц).

### **3. Регистрация Клиента**

3.1. При первичном обращении Клиента к Обществу, в порядке, установленном пп. 4.1.1 и 4.1.2 Оферты, Служба поддержки Общества осуществляет регистрацию Клиента в CRM путем введения данных Клиента, внесения кодового слова, придуманного Клиентом, в том числе на основании предоставленной Клиентом копии документа, удостоверяющего личность, которую Общество вправе запросить у Клиента.

После получения сведений и/или копии документа от Клиента Общество завершает регистрацию Клиента в CRM, Клиенту направляется SMS-сообщение, подтверждающее факт регистрации Клиента и содержащее уникальный номер, присвоенный Клиенту в системе CRM (далее – номер CRM). После получения SMS-сообщения, содержащего уникальный номер, присвоенный Клиенту в системе CRM, и ссылку на текст настоящих Правил, опубликованный на Сайте Общества, Клиент вправе направлять в Общество Заявки.

3.2. После выполнения вышеуказанных действий регистрация Клиента считается завершенной, а Клиент получает возможность направлять Заявки.

3.3. Номер CRM и/или кодовое слово могут использоваться только Клиентом. Передача номера CRM и/или кодового слова третьим лицам не допускается. Ответственность за использование номера CRM и/или кодового слова несет Клиент.

3.4. Регистрируясь, Клиент дает согласие Обществу и его уполномоченным представителям на обработку своих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, пол, почтовый и фактический адрес и адрес электронной почты, телефон, паспортные данные, ИНН, сведения о воинском учете, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, голос, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с его персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием

средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и/или доступ к таким персональным данным, а также на передачу (в том числе трансграничную) этих персональных данных третьим лицам в целях получения Клиентом Товаров (работ / услуг).

Согласие дается на весь срок действия Агентского договора и до истечения 5 лет после окончания года, в котором Клиентом направлено уведомление о прекращении действия Агентского договора, и может быть в любой момент отозвано Клиентом путем направления письменного уведомления.

В случае оплаты счетов, выставляемых и направляемых Обществом Клиенту и/или Партнеру, за Клиента Партнерами Клиент дает согласие указанным Партнерам на обработку сведений о частной жизни Клиента, в том числе о перечне, объеме, сроках и стоимости Товаров (работ / услуг), в том числе путем включения данных сведений в первичную документацию, оформляемую в процессе исполнения обязательств по договорам о предоставлении Товаров (работ / услуг). Общество не вправе использовать указанные сведения в иных целях и обязано соблюдать конфиденциальность данных сведений.

3.5. В случае обнаружения утраты номера CRM и/или кодового слова или их незаконного использования, а также в случае, если Клиент подозревает возможность возникновения подобных ситуаций, Клиент обязан незамедлительно уведомить об этом Общество путем направления соответствующего электронного заявления либо звонка в Службу поддержки о приостановлении/блокировании предоставления Товаров (работ / услуг). При этом в случае направления Клиентом электронного заявления или звонка в Службу поддержки:

- до 16:00 по московскому времени в рабочие дни, согласно законодательству Российской Федерации, заявление на блокирование Учетной записи исполняется Обществом текущим рабочим днем;

- после 16:00 по московскому времени в рабочие дни, согласно законодательству Российской Федерации, заявление на блокирование Учетной записи исполняется Обществом следующим рабочим днем;

- в выходные и праздничные дни, согласно законодательству Российской Федерации, заявление на блокирование Учетной записи исполняется Обществом в ближайший рабочий день.

3.6. После исполнения Обществом заявления о приостановлении/блокировании предоставления Товаров (работ / услуг) Клиенту ответственность Клиента за дальнейшее использование номера CRM и/или кодового слова прекращается, за исключением случаев, когда Обществу стало известно, что незаконное использование номера CRM и/или кодового слова имело место с согласия Клиента.

3.7. Ущерб, причиненный Обществу Клиентом вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных пунктом 3.5 Оферты, подлежит безусловному возмещению Клиентом.

3.8. Риски, связанные с проведением третьими лицами операций с использованием утраченных Клиентом номера CRM и/или кодового слова, несет Клиент до момента уведомления Общества об их утрате. В том числе Клиент несет ответственность за все операции, совершаемые третьими лицами с использованием номера CRM и/или кодового слова с ведома или без ведома Клиента.

3.9. Общество имеет право приостановить выполнение поручений Принципала в случае обнаружения неправомерных операций с использованием номера CRM и/или кодового слова Клиента до момента получения разъяснений Клиента, по существу, указанных операций.

3.10. Клиент обязан представить Обществу достоверную информацию для связи, а в случае ее изменения своевременно представить обновленную информацию. Обязанность Общества по направлению Клиенту уведомлений считается исполненной при направлении уведомления в соответствии с имеющейся у Общества информацией для связи с Клиентом.

#### **4. Подача Заявок и порядок выполнения поручений Клиента**

4.1. Заявки на предоставление Товаров (работ / услуг) могут быть поданы Клиентом посредством:

4.1.1. Направления сообщения Персональному менеджеру с помощью мессенджеров Skype, Viber, WhatsApp, Telegram, Facebook Messenger, в случае предоставления Клиенту Персонального менеджера. Контактные данные мессенджеров будут сообщены клиенту после завершения процедуры регистрации.

4.1.2. Обмена письмами по электронной почте Общества: lifestyle@apcg.com.

4.1.3. Звонка в Службу поддержки.

4.2. После получения Заявки Общество обязано провести процедуры по Идентификации. При подаче Заявки Служба поддержки Общества посредством телефонного звонка вправе потребовать у Клиента назвать кодовое слово, указанное последним, при регистрации.

4.3. После завершения Идентификации Общество регистрирует Заявку в CRM, определяет стоимость и ориентировочный срок выполнения поручения Клиента и выставляет счет Клиенту.

4.4. Счет Клиенту может быть направлен на адрес электронной почты, посредством SMS сообщения на номер телефона Клиента либо с помощью мессенджеров Skype, Viber, WhatsApp, Telegram, Facebook Messenger в случае предоставления Клиенту Персонального менеджера.

4.5. Клиент обязан уведомить Общество о своем согласии с выставленным счетом, после чего Общество обязано выполнить поручение в согласованные Сторонами сроки, добросовестно и квалифицированно, в соответствии с Заявкой и требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.6. Клиент вправе в любое время отказаться от заказанных Товаров (работ / услуг) при условии оплаты Обществу фактически понесенных последним расходов.

4.7. Общество вправе временно приостановить прием Заявок и заблокировать Учетную запись Клиента в случае нарушения Клиентом сроков оплаты выставленных Обществом счетов.

4.8. Общество направляет Клиенту отчет Агента об исполнении поручений на ежеквартальной основе в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней после окончания соответствующего отчетного периода (квартал). Отчеты направляются в виде электронного документа в системе CRM, и считаются подписанными путем использования простой электронной подписи в соответствии с п. 7.8 настоящей Оферты. При этом идентификация Клиента производится в порядке, установленном п.п. 2.9, 3.1 настоящей Оферты, а обеспечение конфиденциальности ключа подписи – в порядке, предусмотренном п. 3.3 настоящей Оферты. В случае отсутствия возражений со стороны Клиента в установленный законом срок отчет считается принятым Клиентом.

4.9. К отчету Агента не прикладываются документы, подтверждающие расходы Общества в ходе исполнения Агентского договора. Указанные документы могут быть направлены Клиенту по его запросу в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после получения соответствующего запроса Обществом.

#### **5. Стоимость Услуг Общества и порядок расчетов**

5.1. Если иное не установлено Сторонами, размер вознаграждения за Услуги Общества определяется как разница между суммой, оплачиваемой Клиентом согласно выставленному Обществом счету в соответствии с п.п. 4.3-4.5 настоящей Оферты, и стоимостью Товаров (работ / услуг).

Выставленные Обществом счета подлежат оплате Клиентом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их выставления, если иной срок не согласован Сторонами при обработке Заявки. Оплата счета может быть осуществлена любыми не запрещенными действующим законодательством Российской Федерации способами.

В счет включается в том числе и агентское вознаграждение Общества.

Установленный настоящим пунктом порядок распространяется также на оплату счетов о возмещении ущерба Обществу в соответствии с п. 3.7 настоящей Оферты.

5.2. В случае оплаты банковской картой для оплаты (ввода реквизитов карты Клиента) Клиент будет перенаправлен на платежный шлюз ПАО СБЕРБАНК. Соединение с платежным шлюзом и передача информации осуществляется в защищенном режиме с использованием протокола шифрования SSL. В случае если банк Клиента поддерживает технологию безопасного проведения интернет-платежей Verified By Visa или MasterCard SecureCode для проведения платежа также может потребоваться ввод специального пароля. Сайт Общества поддерживает 256-битное шифрование. Конфиденциальность сообщаемой персональной информации обеспечивается ПАО СБЕРБАНК. Введенная информация не будет предоставлена третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Проведение платежей по банковским картам осуществляется в строгом соответствии с требованиями платежных систем МИР, Visa Int. и MasterCard Europe Sprl.

5.3. Оплата соответствующего счета осуществляется в валюте Российской Федерации.

5.4. Оплата соответствующего счета может быть совершена в иностранной валюте, в случаях, если это не запрещено положениями Федерального закона от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», по курсу Центрального Банка Российской Федерации на день оплаты.

5.5. В случае нарушения сроков оплаты счета Общество вправе потребовать от Клиента уплаты неустойки в размере 0,1% от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

## **6. Порядок внесения изменений в Оферту**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящую Оферту производится Обществом в одностороннем порядке. Для вступления в силу изменений и дополнений в настоящую Оферту, вносимых Обществом по собственной инициативе, Общество информирует Клиента о таких изменениях и дополнениях путем размещения новой редакции Оферты и условий на Сайте Общества в сети Интернет. Клиент обязан самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в настоящую Оферту. Уведомление Обществом Клиента не требует получения от Общества доказательств получения такого уведомления. Все изменения и дополнения, вносимые Обществом в настоящую Оферту, вступают в силу в момент размещения новой редакции Оферты и условий на Сайте Общества в сети Интернет. Продолжение пользования Услугами Общества со стороны Клиента означает принятие им измененной Оферты.

6.2. В случае несогласия Клиента с изменениями он вправе расторгнуть договор в порядке, изложенном в настоящей Оферте.

6.3. Стороны могут заключать двухсторонние соглашения, изменяющие и/или дополняющие отдельные положения Оферты. В этом случае настоящая Оферта действует в части, не противоречащей условиям указанных соглашений.

## **7. Прочие условия**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Клиенту запрещается:

7.2.1. загружать, пересылать, передавать или любым другим способом размещать и/или распространять информацию, которая является незаконной, вредоносной, оскорбляет нравственность, в том числе информацию, которая нарушает права несовершеннолетних лиц; содержит порнографические изображения и тексты или сцены сексуального характера; содержит описание средств и способов суицида, любое подстрекательство к его совершению; пропагандирует и/или способствует разжиганию расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, пропагандирует фашизм или идеологию расового превосходства; содержит экстремистские материалы; носит мошеннический характер;

7.2.2. нарушать права третьих лиц и/или причинять им вред в любой форме;

7.2.3. выдавать себя за другого человека или представителя организации и/или сообщества без достаточных на то прав, использовать при взаимодействии с Обществом технологии «подмены телефонного номера»;

7.2.4. загружать, пересылать, передавать или любым другим способом размещать и/или распространять информацию при отсутствии прав на такие действия согласно законодательству или каким-либо договорным отношениям;

7.2.5. загружать, пересылать, передавать или любым другим способом размещать и/или распространять не разрешенную специальным образом рекламную информацию, спам (в том числе и поисковый);

7.2.6. загружать, пересылать, передавать или любым другим способом размещать и/или распространять какие-либо материалы, содержащие вредоносные программы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;

7.2.7. несанкционированно собирать и хранить персональные данные других лиц;

7.2.8. нарушать нормальную работу Сайта Общества;

7.2.9. содействовать действиям, направленным на нарушение ограничений и запретов, налагаемых Правилам;

7.2.10. иным образом нарушать нормы действующего законодательства, в том числе нормы международного права.

7.3. Клиент самостоятельно несет ответственность за достоверность номера мобильного телефона / адреса электронной почты, указанного им при регистрации. В случае недостоверности указанного номера мобильного телефона / адреса электронной почты, а также в иных случаях, обусловленных причинами, не зависящими от Общества (сообщение не отправлено оператором сотовой связи, номер мобильного телефона / адрес электронной почты физического лица заблокирован и т.п.), Общество не несет ответственности за неполучение Клиентом юридически важных сообщений.

7.4. Общество не несет ответственности за упущенную выгоду, возникшую у Клиента, в том числе в связи с тем, что Клиент не ознакомился и (или) несвоевременно ознакомился с условиями настоящей Оферты и / или изменениями и дополнениями, внесенными в настоящую Оферту.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона(ы) не могла(и) ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, наводнения, землетрясения, эпидемии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в договоре виды деятельности, обстоятельства, связанные с отказом / сбоем работы системы расчетов Центрального Банка Российской Федерации или банков иностранных государств при расчетах с третьими лицами, привлеченными Обществом к предоставлению Товаров (работ / услуг), в иностранной валюте, а также любые другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Сторон, препятствующие исполнению обязательств.

7.6. Претензии Клиента по выполненным поручениям принимаются Обществом в письменной форме при условии направления их способом, указанным в пункте 4.1.2 Оферты.

Претензия должна содержать следующие сведения:

- дату и время возникновения обстоятельств, относительно которых заявлена претензия;
- условия возникновения таких обстоятельств;
- содержание требований Клиента;
- реквизиты Клиента для направления мотивированного ответа по заявленной претензии;

- номер мобильного телефона и адрес электронной почты, в том числе для обратной связи с Клиентом и/или его уполномоченным представителем.

Общество рассматривает претензию Клиента в течение 30 рабочих дней со дня ее получения, после чего в письменной форме направляет мотивированный ответ по указанным в претензии реквизитам.

7.7. При недостижении Сторонами согласия споры, разногласия или требования, возникшие из Правил или в связи с ними, рассматриваются в судебных органах в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения Общества.

7.8. В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» Стороны пришли к соглашению, что все сообщения и приложенные сканированные подписанные документы, отправленные с использованием способов, предусмотренных пунктами 4.1.2, 4.8 Оферты, подписываются простой электронной цифровой подписью и признаются юридически значимыми, равнозначными бумажным документам, подписанным собственноручно подписью Клиента. Сообщение считается доставленным в день отправки.

7.9. В связи с тем, что Общество действует по поручению и интересах Клиента, Общество не несет ответственности за количество, качество, сроки предоставления Товаров (работ / услуг). Общество вправе передать Клиенту данные исполнителя для дальнейшего разбирательства между Клиентом и исполнителем. В случае отмены заказа возврат средств производится в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

7.10. В случае нарушения Клиентом положений настоящих Правил, оскорблений сотрудников (представителей) Общества, а также принятия Обществом либо Партнером решения об отказе от предоставления Услуг Общества Клиенту Общество вправе в любое время отказаться от предоставления Услуг Общества Клиенту путем направления соответствующего уведомления в адрес Клиента по электронной почте либо иным способом, предусмотренным законодательством для направления юридически значимых сообщений. Предоставление Услуг Общества в таком случае прекращается в момент направления Обществом данного уведомления.

7.11. Общество не принимает на себя ответственности за содержание любых других вебсайтов, на которые размещены ссылки на Сайте, и не несет ответственности за какие бы то ни было убытки или ущерб, возникшие, будь то действительно или предположительно, в результате пользования или действий на основании содержания, продукции или услуг, имеющихся на таких сайтах, на которые ведут гиперссылки с Сайта Общества. Общество не может контролировать содержание таких веб-сайтов. Размещение гиперссылок на такие сторонние сайты не означает, что Общество одобряет их содержание или имеет какое-либо отношение к их владельцам.

#### **Реквизиты и контактные данные Общества**

Общество с ограниченной ответственностью «Эй Пи Си Джи Рус»

ИНН/ КПП: 7703427092/773401001

ОГРН: 1177746453653 ТЕЛЕФОН / ФАКС: +7(495)937-48-60

ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС 123182, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА АВИАЦИОННАЯ, ДОМ 77, ЭТ 3 ПОМ II КОМ 37

ПОЧТОВЫЙ АДРЕС: 123182, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА АВИАЦИОННАЯ, ДОМ 77, ЭТ 3 ПОМ II КОМ 37

#### **БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ**

в "Сбербанк России"(ПАО) г. Москва БИК 044525225

р/с 40702810738000047057 руб.

р/с 40702840038000011232 usd

р/с 40702978638000009600 eur

к/с 30101810400000000225

**Приложение  
к Правилам по заключению и исполнению  
Агентского договора  
Обществом с ограниченной  
ответственностью «Эй Пи Си Джи Рус»  
(редакция от 11 января 2022 года)**

**Перечень Товаров (работ / услуг),  
приобретаемых Обществом по поручению Клиента**

В соответствии с п. 2.4 Правил Клиенты вправе поручать Обществу приобретение следующих видов Товаров (работ / услуг):

- бронирование авиа и железнодорожных билетов;
- аренда (фрахтование) частных самолетов, вертолетов, яхт;
- услуги VIP-залов в аэропортах;
- визовая поддержка;
- бронирование гостиниц, аренда вилл;
- аренда автомобилей;
- аренда автомобилей с водителем;
- услуги гидов;
- экскурсии и иные развлекательные мероприятия;
- бронирование столиков в организациях общественного питания (ресторанах, клубах и др.);
- билеты и приглашения на различные зрелищные мероприятия (концерты, спектакли, выставки, показы кинофильмов, шоу, спортивные соревнования);
- все виды товаров, оборот которых допускается действующим законодательством;
- услуги доставки.

Окончательное решение о предоставлении конкретного Товара (работы / услуги) принимается Обществом по результатам изучения условий Заявки. Общество вправе отказать в предоставлении конкретного Товара (работы / услуги), если это противоречит действующему законодательству Российской Федерации, а также юрисдикции стран, в которых предполагается исполнение соответствующих обязательств, или Общество не имеет возможности предоставить соответствующий Товар (работу / услугу).